

УТВЕРЖДЕНО

Решение Свислочского
районного исполнительного
комитета

29.09.2017 № 559

Положение
о совете по развитию
предпринимательства при
Свислочском районном
исполнительном комитете

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются порядок создания, цели, задачи, права и регламент работы совета по развитию предпринимательства при Свислочском районном исполнительном комитете (далее – совет), а также права и обязанности его членов.

2. Совет является совещательным органом, участвующим в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов, которые могут оказывать существенное влияние на условия осуществления предпринимательской деятельности (далее – проекты нормативных правовых актов), проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности.

3. Совет создается в целях объективного рассмотрения и обсуждения разрабатываемых проектов нормативных правовых актов, а также обсуждения в пределах установленной законодательством компетенции проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности, выработки мер по созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.

4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Положением.

5. Порядок проведения заседаний совета, а также порядок принятия решений определяются настоящим Положением.

2

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА СОВЕТА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

6. Основными задачами совета являются:
подготовка предложений по вопросам правового регулирования предпринимательской деятельности;

обеспечение эффективного взаимодействия райисполкома с представителями иных государственных органов, общественных объединений, субъектов предпринимательской деятельности, ассоциаций (союзов) – объединений коммерческих и (или) некоммерческих организаций, объединений коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей (далее – ассоциации (союзы), экспертами и специалистами, специализирующимися в конкретных отраслях экономики и права, местных Советов депутатов и иными заинтересованными лицами;

объективное рассмотрение и обсуждение проектов нормативных правовых актов;

обсуждение в пределах установленной законодательством компетенции райисполкома проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности;

подготовка предложений по:
определению приоритетных направлений развития предпринимательства и его поддержке;

совершенствованию системы налогообложения субъектов предпринимательства;

защите прав и законных интересов предпринимателей, совершенствованию системы обобщения и учета мнений субъектов предпринимательства;

пропаганде в средствах массовой информации опыта отечественного предпринимательства;

участию в организации проведения выставок, ярмарок продукции (работ, услуг) субъектов предпринимательства в районе, области, республике и других государствах;

оперативному рассмотрению и разработке предложений по устранению правовых, административных, экономических, организационных, иных препятствий в создании и развитии субъектов предпринимательства.

7. Совет имеет право:

вносить предложения о необходимости совершенствования нормативных правовых актов и корректировки проектов нормативных правовых актов, разработанных райисполкомом;

запрашивать у государственных органов, общественных объединений, а также у субъектов предпринимательской деятельности, ассоциаций (союзов) информацию, необходимую для решения возложенных на него задач, с соблюдением требований, определенных законодательством об информации, информатизации и защите информации;

приглашать представителей государственных органов (организаций), иных государственных органов, общественных объединений, субъектов предпринимательской деятельности, ассоциаций (союзов), экспертов и специалистов, специализирующихся в конкретных отраслях экономики и права, местных Советов депутатов и иных заинтересованных лиц для участия в заседаниях совета;

привлекать к участию в рассмотрении проектов нормативных правовых актов специалистов, обладающих специальными знаниями по вопросам, являющимся предметом правового регулирования этих проектов нормативных правовых актов (с их письменного согласия);

по результатам обсуждения проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности, вносить предложения об их решении.

8. Члены совета имеют право:

знакомиться с материалами к заседанию совета;

вносить председателю совета предложения о рассмотрении на заседании совета вопросов, входящих в компетенцию райисполкома, а также о решении проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности;

выступать на заседаниях совета и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

задавать участникам заседания совета вопросы в соответствии с повесткой и получать на них ответы по существу;

в случае несогласия с решением совета изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемому вопросу и в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания совета представить его секретарю совета;

осуществлять в целях выполнения возложенных на совет задач иные полномочия, предусмотренные законодательством, в том числе настоящим Положением.

9. Члены совета обязаны:

по поручению председателя совета принимать участие в подготовке материалов к заседанию совета;

участвовать в заседаниях совета, а в случае невозможности участия информировать об этом секретаря совета, как правило, не позднее чем за пять рабочих дней до проведения заседания совета;

незамедлительно в письменной форме уведомлять председателя совета о возникновении конфликта интересов* или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена совета;

своевременно информировать секретаря совета об изменении места работы, должности и (или) контактных данных.

ГЛАВА 3 СОСТАВ СОВЕТА

10. В состав совета включаются председатель, заместитель председателя райисполкома, руководители структурных подразделений райисполкома либо их заместители, иные представители государственных органов (организации), представители субъектов предпринимательской деятельности, ассоциаций (союзов), а также могут включаться с их письменного согласия представители общественных объединений, эксперты и специалисты, специализирующиеся в конкретных отраслях экономики и права, депутаты местных Советов депутатов и иные заинтересованные лица.

11. Председателем совета является председатель райисполкома.

12. Секретарь совета является работником райисполкома и определяется председателем совета.

13. Количество представителей райисполкома и иных государственных органов должно составлять не более половины от общей численности состава совета.

14. Персональный состав совета утверждается председателем райисполкома.

15. Член совета, не являющийся представителем райисполкома, может выйти из его состава в любое время по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя совета в письменной форме.

16. Член совета может быть исключен из состава совета в случае отсутствия его на заседаниях совета три и более раз подряд без письменного уведомления об этом секретаря совета.

* Для целей настоящего Положения термин «конфликт интересов» используется в значении, установленном в абзаце двенадцатом статьи 1 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.07.2015, 2/2303).

Член совета уведомляется в письменной форме секретарем совета об исключении из состава совета.

ГЛАВА 4 РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА

17. Заседания совета проводятся под руководством его председателя, а во время его отсутствия – заместителя председателя совета.

18. Председателем совета осуществляется общее руководство деятельностью совета, назначается заседание совета, определяются дата проведения и повестка заседания совета, осуществляется контроль за выполнением решений, принятых советом.

19. Деятельность совета осуществляется с учетом предложений членов совета и особенностей работы райисполкома, как правило, на системной (плановой) основе.

20. Заседания совета могут быть инициированы одним или несколькими членами совета путем направления председателю совета предложений по повестке заседания совета, проекту принимаемого решения с приложением необходимых материалов по существу вопроса.

21. Заседания совета считаются правомочными, если количество присутствующих на нем членов совета составляет не менее двух третей от общей численности его состава.

Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании совета. При равенстве голосов решающим голосом считается голос председательствующего на заседании совета.

22. Допускается принятие решения без проведения заседания совета путем письменного опроса его членов.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от общей численности состава совета.

23. Заседания совета оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим на заседании совета и его секретарем. Решения носят рекомендательный характер.

Особое мнение члена совета по рассматриваемому вопросу прилагается к протоколу заседания совета.

24. Информация о заседаниях и деятельности совета размещается на официальном Интернет-сайте райисполкома.

25. Член совета не имеет права публиковать, передавать иным лицам документы, решения, рекомендации или иную информацию от имени совета, если они не были приняты или утверждены либо согласованы советом.

26. Секретарь совета:

осуществляет подготовку и организацию заседаний совета;

не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания доводит до членов совета и приглашенных сведения о характере рассматриваемого вопроса, дате, времени и месте проведения заседания совета;

в течение пяти рабочих дней после проведения заседания совета оформляет протокол заседания совета и доводит его до членов совета (иных заинтересованных);

обеспечивает размещение информации о деятельности совета на официальном интернет-сайте райисполкома, а также поддержание ее в актуальном состоянии.

27. Обеспечение деятельности совета осуществляется райисполкомом.